



การบริหารการพยาบาล (Nursing Administration)

อาจารย์ ดร.รุ่งรัตน์ สุวะเดชะ
รองศาสตราจารย์ ดร. รัชณี ศุจีจันทรรัตน์

การบริหารการพยาบาล = Nursing a
WY105 ร633ก 2562



B0052690
bib:13399115612

ราคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 แนวคิดและทฤษฎีการบริหาร	1
ความหมายของการบริหาร	2
ความสำคัญของการบริหาร	3
ความหมายและความสำคัญของการบริหารการพยาบาล	4
วิวัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีการบริหาร	5
ทฤษฎีการบริหารยุคคลาสสิก	6
ทฤษฎีการบริหารตามแนวมนุษยสัมพันธ์	8
ทฤษฎีการบริหารเชิงพฤติกรรมศาสตร์	9
ทฤษฎีการบริหารยุคการจัดการร่วมสมัย	12
บทที่ 2 กระบวนการบริหารการพยาบาล	15
แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการบริหาร	16
การวางแผน	17
ความหมายและความสำคัญของการวางแผน	17
ประเภทของแผน	18
แผนกลยุทธ์และการจัดการเชิงกลยุทธ์	20
บทที่ 3 การจัดองค์การ การอำนวยการ และการประสานงาน	29
การจัดองค์การ	30
ความหมายขององค์การและการจัดองค์การ	30
ความสำคัญของการจัดองค์การพยาบาล	30
รูปแบบและโครงสร้างองค์การพยาบาล	31
ระดับของผู้บริหารในองค์การพยาบาล	35
การอำนวยการ	37
ทักษะสำคัญที่ต้องใช้ในการอำนวยการ	37
การควบคุมกำกับงาน	38
การประสานงาน	42
บทที่ 4 การบริหารงานบุคคลและการวางแผนบุคลากร: แนวคิดเบื้องต้น	47
แนวคิดเบื้องต้นในการบริหารงานบุคคล	48
ความหมายของการบริหารงานบุคคล	48
วิวัฒนาการของการบริหารงานบุคคล	49

สารบัญ

หน้า

บทที่ 4 การบริหารงานบุคคลและการวางแผนบุคลากร: แนวคิดเบื้องต้น (ต่อ)	
สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล	57
ความสำคัญของการบริหารงานบุคคล	52
วัตถุประสงค์ของการบริหารงานบุคคล	52
กระบวนการบริหารงานบุคคล	53
การบริหารงานบุคคลทางการพยาบาล	53
การวางแผนบุคลากร	57
ความหมายการวางแผนบุคลากร	58
ความสำคัญของการวางแผนบุคลากร	59
ความจำเป็นในการวางแผนบุคลากร	59
การวางแผนบุคลากรเชิงกลยุทธ์	60
ขั้นตอนในการวางแผนบุคลากร	61
แนวทางการวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในองค์การพยาบาล	65
บทบาทของผู้บริหารการพยาบาลในการวางแผนบุคลากร	66
บทที่ 5 การสรรหา การคัดเลือก และการมอบหมายงาน	68
การสรรหา	69
ความหมายของการสรรหา	69
แหล่งในการสรรหา	69
ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสรรหา	71
การคัดเลือก	72
ความหมายของการคัดเลือก	72
กระบวนการคัดเลือก	72
ระบบการสรรหาและการคัดเลือก	77
การมอบหมายงาน	79
แนวคิดการมอบหมายงาน	79
การมอบหมายงานที่เหมาะสมสำหรับพยาบาลวิชาชีพและไม่ใช้วิชาชีพ	80
การใช้คำถามเพื่อรวบรวมข้อมูลก่อนมอบหมายงาน	84
หลักการมอบหมายงาน	85
การมอบหมายงานในการให้การพยาบาลเป็นทีม	86

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 6 การพัฒนาบุคลากร	90
ความหมายของการพัฒนาบุคลากร	91
ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร	91
วิธีการพัฒนาบุคลากร	92
การศึกษาอย่างเป็นทางการ	92
การฝึกอบรม	92
การพัฒนาตนเอง	104
วิธีการฝึกอบรม	105
บทที่ 7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน	117
แนวคิดของการประเมินผลการปฏิบัติงาน	118
การกำหนดวัตถุประสงค์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	121
เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	121
คุณสมบัติของเครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดี	128
การกำหนดบุคคลผู้ทำการประเมิน	129
การวิเคราะห์และนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	132
ปัญหาที่พบบ่อยในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	132
วิธีหลีกเลี่ยงปัญหาจากการประเมินผล	135
ข้อควรพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	136
บทที่ 8 การจัดอัตรากำลังบุคลากรพยาบาลและตารางการปฏิบัติงาน	139
หลักการพื้นฐานในการจัดอัตรากำลังบุคลากรพยาบาล	140
แนวทางการจัดอัตรากำลัง	142
การคำนวณผลผลิตทางการพยาบาล	151
การจัดและควบคุมชั่วโมงการพยาบาลประจำวัน	152
การกำหนดความต้องการบุคลากรทั้งหมด	154
การจัดตารางการปฏิบัติงาน	158
บทที่ 9 การบริหารงานหอผู้ป่วย	163
ความสำคัญของการจัดหอผู้ป่วย	164
การจำแนกประเภทของหอผู้ป่วย	164

สารบัญ

หน้า

บทที่ 9 การบริหารงานหอผู้ป่วย (ต่อ)	
หลักการจัดหอผู้ป่วย	165
รูปแบบของการดูแลผู้ป่วย	166
บทที่ 10 การบริหารงานคุณภาพ	175
แนวคิดเกี่ยวกับคุณภาพ	176
ความหมายของคุณภาพการบริการพยาบาล	176
แนวคิดการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร	177
แนวคิดการประกันคุณภาพการพยาบาล	178
การรับรองคุณภาพโรงพยาบาล	180
ความหมายและความสำคัญของการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล	180
ประวัติของการพัฒนาคุณภาพและรับรองคุณภาพโรงพยาบาลในประเทศไทย	181
มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ฉบับที่ 4	181
การบริหารการพยาบาลตามมาตรฐาน HA	183
มาตรฐานการพยาบาล	184
บทที่ 11 ภาวะผู้นำทางการพยาบาล	192
แนวคิดเกี่ยวกับภาวะผู้นำ	192
ความหมายของภาวะผู้นำและภาวะผู้นำทางการพยาบาล	192
ความสำคัญของภาวะผู้นำทางการพยาบาล	193
คุณลักษณะของภาวะผู้นำ	194
ทักษะที่สำคัญของภาวะผู้นำ	195
ทักษะของผู้นำในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	195
ความหมายของปัญหา	195
ประเภทของปัญหา	195
ความหมายของการตัดสินใจ	197
ประเภทของการตัดสินใจ	197
กระบวนการตัดสินใจ	198
เครื่องมือที่ใช้ในการตัดสินใจ	199
ทักษะของผู้นำในการบริหารเวลา	203